



LISTA DE PROCESOS

1. Gestión de los procesos académicos:
 - Diseño y Rediseño Curricular.
 - Programación Docente.
 - Asignación Docente.
 - Admisión.
 - Matriculación y Reinscripción estudiantes del Grado y del Postgrado.
 - Registro Académico.
 - Reválidas y Convalidaciones.
 - Supervisión Docente.
 - Retiro Estudiantil y de Asignaturas.
 - Reporte de Calificaciones.
 - Finalización de Estudios (Exámenes Especiales).
 - Cursos Monográficos y Tesis de Grado y de Postgrado.
 - Emisión de Certificaciones y Títulos de Grado y de Postgrado.

2. Evaluación docente, categorías, su procedimiento para la promoción.
3. Evaluación del personal administrativo.
4. Medición de la relación entre docencia, investigación y extensión.
5. Certificación de competencias del personal docente.
6. Gestión administrativa y financiera.
7. Acreditación de programas.
8. Análisis y mejora de los servicios.
9. Acompañamiento de la tecnología en los procesos.
10. La autoevaluación institucional, la evaluación externa de la universidad.

